

## 応募用郵便往復はがき記入要領

往信はがき（表面）

返信はがき（裏面）

<p>切手 往信</p> <p>〒210-9501</p> <p>川崎市川崎区殿町 3-25-26 国立医薬品食品衛生研究所 総務部業務課</p> <p>夏の科学イベント係 行</p>	<p>※この面には、何も記入しないでください。</p>
--	-----------------------------

返信はがき（表面）

往信はがき（裏面）

<p>切手 返信</p> <p>〒〇〇〇〇-〇〇〇〇〇</p> <p>〇〇市〇〇区〇〇町〇-〇-〇</p> <p>〇 〇 〇 〇 様</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>・参加者（※複数の場合は参加者全員） （氏名（ふりがな）、年齢、学年）</li><li>・保護者氏名（ふりがな）（※代表者のみ）</li><li>・代表者連絡先 （郵便番号、住所、電話番号、メールアドレス）</li><li>・参加者含めた来訪人数</li><li>・参加希望回：（例：1回目 10:00~、2回目 11:00~、 どちらでも可）</li></ul>
--	--